



جامعة نجران

كلية العلوم الإدارية

# الخطة الاستراتيجية

1443/1442 هـ - 1446/1445 هـ

(2020 - 2024)

## المحتويات

رقم الصفحة	الموضوع
2	المحتويات
3	كلمة عميد الكلية
4	لجنة تحديث الخطة الاستراتيجية للكلية
5	مصادر ومرجعيات عمل لجنة إعداد الخطة الاستراتيجية
5	الهدف من تحديث الخطة
6	مراحل تحديث الخطة
7	نقاط القوة والضعف والفرص والمهددات
8	المقارنة المرجعية
9	الرؤية والرسالة والأهداف الاستراتيجية
10 - 20	الأنشطة والمبادرات ومؤشرات الأداء والخطة الزمنية
21	متطلبات تنفيذ الخطة
22	ملاحق

## كلمة عميد الكلية:

الحمد لله رب العالمين، والصلاة والسلام على المبعوث رحمة للعالمين، سيدنا محمد وعلى آله وصحبه أجمعين... اما بعد

لدى الكلية طموح تستقيه من أهمية برامجها، وندرة تخصصاتها، وجدارتها بأن تنافس مثيلاتها من كليات إدارة الأعمال في شتى المجالات. ولكي يتحقق هذا الطموح، كان لزاماً علينا أن نعمل وفق خطة استراتيجية لها غايات وأهداف ومؤشرات أداء تساعدنا في عملية التقييم والمتابعة والتحسين المستمر. ولذلك تم تشكيل لجنة لمراجعة رؤية ورسالة الكلية، وكذلك تحديث الأهداف الاستراتيجية، لتكون هي المسار المعتمد لأعمال الكلية للأربع سنوات القادمة (1442-1446). مراعين في الخطة أهمية وموضوعية الأهداف، واتساقها مع خطة الجامعة الرئيسية بالإضافة إلى التفعيل الأمثل لإمكانات الكلية المادية والبشرية.

إخواني وأخواتي...أذكر نفسي وإياكم بقول الله تعالى "وَقُلِ اعْمَلُوا فَسَيَرَى اللَّهُ عَمَلَكُمْ وَرَسُولُهُ وَالْمُؤْمِنُونَ ۖ وَسَتُرَدُّونَ إِلَىٰ عَالِمِ الْغَيْبِ وَالشَّهَادَةِ فَيُنَبِّئُكُمْ بِمَا كُنْتُمْ تَعْمَلُونَ".

أرجو الله أن تجدوا في الخطة ما يعينكم على تحقيق رسالة التعليم النبيلة، ويساعدكم على تنفيذ مهامكم بكل يسر وسهولة، ويدعمكم في اكمال مسيرة النجاح والتميز. وفقنا الله وإياكم لخدمة الدين والوطن وخدمة أبنائنا وبناتنا الطلاب، وكلل جهودكم بالنجاح.

عميد كلية العلوم الإدارية

د. سالم مسفر آل فابع

## لجنة تحديث الخطة الاستراتيجية للكلية

صدر قرار إداري من عميد كلية العلوم الإدارية بتشكيل لجنة تحديث الخطة الاستراتيجية

بتاريخ 1441/7/6هـ بتكليف كلاً من :

م	الاسم	الوظيفة	الصفة
1	د. سالم مسفر آل فايع	عميد الكلية ووكيل الكلية للشؤون التعليمية ورئيس قسم المحاسبة	رئيساً للجنة
2	د. عاطف آدم علي بخيت	أستاذ المحاسبة المساعد ومنسق الكلية	نائب رئيس اللجنة
3	د. التاج محمد محمد علي	أستاذ نظم المعلومات الإدارية والتخطيط الاستراتيجي المساعد	عضواً
4	د. يعقوب ناصر الدريويش	أستاذ المحاسبة والمراجعة المساعد ومساعد وكيل الكلية للدراسات العليا والبحث العلمي	عضواً
5	د. كمال عباس تواتي	أستاذ علم الاقتصاد المشارك ورئيس لجنة التخطيط والمتابعة	عضواً
6	د. أحمد عبد الرحمن أبو بكر	أستاذ إدارة التنمية المساعد ومنسق الجودة بقسم الإدارة العامة	عضواً

• مرفق قرار تشكيل اللجنة

## مصادر ومرجعيات عمل لجنة تحديث الخطة الاستراتيجية

رؤية المملكة العربية السعودية 2030v

الخطة الاستراتيجية للتعليم 2030

الخطة الاستراتيجية لجامعة نجران

الخطة الاستراتيجية لكلية العلوم الإدارية

الخطة الاستراتيجية لعدد من كليات الأعمال  
على المستوى المحلي والإقليمي والعالمي

## الهدف من تحديث الخطة

يتمثل الهدف من تحديث الخطة في احداث تغييرات واطافات على الخطة الاستراتيجية للأربع سنوات القادمة ابتداء من العام الدراسي 1442-1443 وذلك لمواكبة المتغيرات الجديدة على البيئة التعليمية، وذلك من خلال:

- تحديث رسالة الكلية.
- بناء الأهداف الاستراتيجية الجديدة للكلية.
- تحديد المشاريع والمبادرات والأنشطة اللازمة لتحقيق الأهداف الاستراتيجية.
- إعداد خطة زمنية لتنفيذ المشاريع والمبادرات والأنشطة

## مراحل تحديث الخطة

تشكيل فريق عمل مشروع تحديث الخطة الاستراتيجية

وضع آلية عمل اللجنة وتقسيم المهام على فريق المشروع

عقد اجتماعات وجلسات عصف ذهني لفريق العمل لمناقشة مقترحات الفريق

عرض مقترحات فريق عمل المشروع على أعضاء هيئة التدريس الكلية

مناقشة توصيات أعضاء هيئة التدريس وإعداد وثيقة الخطة الاستراتيجية

عرض وثيقة الخطة الاستراتيجية على مجلس الكلية وعمادة التطوير والجودة

اعتماد وثيقة الخطة الاستراتيجية

## نقاط القوة والضعف والفرص والمهددات

### تحليل البيئة الداخلية

نقاط القوة	نقاط الضعف
وجود هيكل تنظيمي يغطي كل جوانب الكلية	عدم كفاية أعضاء هيئة التدريس
كفاءة أعضاء هيئة التدريس	كثرة متطلبات تنفيذ الاعتماد الأكاديمي
خبرة أعضاء هيئة التدريس في مجال معايير الاعتماد الوطني	ندرة المشاريع البحثية والدراسات البينية بين التخصصات المختلفة بالكلية
وجود إدارة مؤسسية داعمة ومحفزة	ندرة النشر العلمي في منافذ النشر العالمية
تحديث المقررات والخطط الدراسية بمختلف برامج الكلية	زيادة الأعباء الإدارية لأعضاء هيئة التدريس بالكلية

### تحليل البيئة الخارجية

الفرص	المهددات
حاجة سوق العمل لبرامج الكلية المختلفة	عدم وجود شراكات فعلية مع أرباب العمل
توجهات الجامعة في إنشاء وتنفيذ برامج الدراسات العليا المدفوعة	تفضيل سوق العمل لمهارات متخصصة
وجود فرص لعمل شراكات خارجية مع أرباب العمل في منطقة نجران	قبول أعداد بشكل أكبر من إمكانية بعض البرامج وبشكل فصلي
	عدم تفعيل خطة الاحلال والتوظيف
	اعتماد الكلية على ميزانية الجامعة في تغطية نفقاتها
	عدو وجود مبنى مستقل للكلية في شطري البنين والبنات في ظل تزايد أعداد المقبولين

## المقارنة المرجعية

لتحديث الخطة الاستراتيجية لكلية العلوم الإدارية تم الاعتماد على المقارنة المرجعية لصياغة الرؤية والرسالة والأهداف لعدد من كليات مناظرة من جامعات سعودية وجامعة إقليمية وعالمية وهي:

- كلية إدارة الاعمال (جامعة الملك سعود)
- كلية الاقتصاد والعلوم الإدارية (جامعة الامام محمد)
- كلية الأعمال (جامعة الملك خالد)
- كلية إدارة الاعمال (جامعة الأمير سطام)
- كلية إدارة الاعمال (جامعة تبوك)
- كلية إدارة الاعمال (جامعة طيبة)
- كلية الاقتصاد والادارة (جامعة الملك عبد العزيز)
- كلية التجارة (جامعة القاهرة)
- College of Business Administration (California State University)
- Business School (Morgan State University)



## ملخص تحديث الخطة الاستراتيجية

### الرؤية والرسالة

**رؤية كلية العلوم الإدارية:** (كلية رائدة في مجال إدارة الأعمال وبناء المعرفة وخدمة المجتمع)

**الرسالة:** (إعداد خريجين مؤهلين علمياً ومهنياً في تخصصات إدارة الأعمال، وتحقيق التميز في البحث العلمي والخدمة المجتمعية وفق رؤية المملكة ٢٠٣٠).

### الأهداف الاستراتيجية

م	المجال	الأهداف
1/1	مجال التعليم والتعلم	تمكين الطلاب بالمعارف والمهارات والكفاءات اللازمة للتميز العلمي والمهني.
1/2		تعزيز وتطوير البرامج الأكاديمية لتتوافق مع معايير الاعتماد الأكاديمي وفق رؤية ٢٠٣٠.
1/3		تطوير البيئة التعليمية على المستوى المادي والبشري
2/1	مجال البحث العلمي والدراسات العليا	تعزيز ثقافة البحث العلمي بالكلية وفق التوجهات البحثية للجامعة.
2/2		تطوير واستحداث برامج دراسات عليا تتوافق مع المعايير الوطنية للاعتماد الأكاديمي
3/1	مجال البناء الإداري والتنظيمي	تطوير الهياكل التنظيمية بالكلية
3/2		توفير بيئة إدارية داعمة لأهداف الكلية
4/1	مجال خدمة المجتمع	بناء وتطوير شراكات استراتيجية فاعلة مع المجتمع.
4/2		تفعيل المسؤولية المجتمعية للكلية.

- يتم ترميز الأهداف الاستراتيجية والأنشطة والمجالات وفقاً للآتي من اليمين لليساار (المبادرات والأنشطة/الأهداف العامة/الأهداف الاستراتيجية/المجالات)

## الأنشطة والمبادرات ومؤشرات الأداء والخطة الزمنية

### المجال الاول: التعليم والتعلم

#### المجال الاول: التعليم والتعلم

الهدف الاستراتيجي الاول: تمكين الطلاب من المعارف والمهارات والكفاءات اللازمة للتميز العلمي والمهني.

الهدف العام: التحسين المستمر والشامل للأداء التعليمي للطلاب وأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة للوصول الي المستويات المعيارية

مؤشرات الاداء	الجدول الزمني للإنجاز خلال سنوات الخطة				المستهدف	الجهة المسئولة عن التنفيذ	متطلبات التنفيذ	المشروعات والمبادرات	الكود
	4	3	2	1					
-نسبة الخطط الدراسية المطورة للبرامج والمتوافقة مع معايير الاعتماد الأكاديمي واحتياجات سوق العمل. -متوسط المتحقق من مخرجات تعلم جميع البرامج.	%100	%80	%70	%50	%100	الأقسام العلمية	1. معايير الاعتماد الأكاديمي 2. الدليل الاجرائي لإعداد الخطط الدراسية في ضوء الاعتماد الأكاديمي 3. دليل المؤهلات	التقييم والتطوير المستمر للمقررات الدراسية بما يواكب احتياجات سوق العمل	1/1/1/1
عدد الدورات التدريبية المنعقدة للطلاب مشاركة 20% من الطلاب في الدورات التدريبية	%100	%90	%80	%70	8 برامج تدريبية	وحدة الخريجين + الأنشطة الطلابية + التعليم الإلكتروني	1. توفير المواد العلمية المناسبة 2. توفير القاعات التدريبية بالمعدات والتجهيزات المناسبة 3. توفير المدربين المؤهلين	تقديم دورات تدريبية نوعية للطلاب لتحسين قدراتهم العلمية والمهنية	1/1/1/2
عدد الدورات التدريبية المنعقدة لأعضاء الهيئة التدريسية + مشاركة 60% من أعضاء الهيئة التدريسية في الدورات التدريبية	%100	%80	%70	%60	3 دورات تدريبية	وحدة التطوير والجودة بالكلية وحدة تنمية المهارات	1. أساليب التعليم الالكتروني 2. عرض الشرائح باستخدام Data Show 3. أساليب الواقع الافتراضي وأساليب المحاكاة	تدريب أعضاء هيئة التدريس في مجال الاساليب الحديثة في التدريس	1/1/1/3
نسبة الطلاب المستفيدين من الأساليب التطبيقية والعملية لطلاب التدريب التعاوني	%100	%100	%50	%50	أسلوين	الأقسام العلمية	التدريب علي: أساليب المحاكاة، لعب الأدوار، أساليب حل المشاكل، التدريب التعاوني	اثراء الجوانب التطبيقية والميدانية للعملية التعليمية من خلال برامج التدريب العملي للطلاب.	1/1/1/4

## المجال الاول: التعليم والتعلم

الهدف الاستراتيجي الثاني: تعزيز وتطوير البرامج الأكاديمية لتتوافق مع معايير الاعتماد الأكاديمي وفق رؤية ٢٠٣٠.

الهدف العام: تطوير برامج أكاديمية تتوافق مع متطلبات المعايير الوطنية للجودة والاعتماد.

مؤشرات الاداء	الجدول الزمني للإنجاز خلال سنوات الخطة				المستهدف	الجهة المسؤولة عن التنفيذ	متطلبات التنفيذ	المشروعات والمبادرات	الكود
	4	3	2	1					
اعتماد هيكله الكلية المقترحة	--	--	--	%100	هيكله برامج الكلية	وكالة الكلية للشؤون التعليمية	1- تشكيل لجنة هيكله الكلية. 2- الدليل الاجرائي لإعداد الخطة الدراسية في ضوء الاعتماد الأكاديمي 3- دليل المؤهلات 4- رؤية المملكة 2030.	هيكله برامج الكلية	1/2/1/1
نسبة البرامج المطوره والمتوافقه مع معايير الاعتماد البرامجي واحتياجات سوق العمل	%100	%90	%80	%70	%100	الأقسام العلمية	1. معايير الاعتماد الأكاديمي 2. الدليل الاجرائي لإعداد الخطة الدراسية في ضوء الاعتماد الأكاديمي 3. دليل المؤهلات	تقييم البرامج الاكاديمية وتطويرها بما يواكب احتياجات سوق العمل	1/2/1/2
نسبة انجاز متطلبات الاعتماد البرامجي للبرامج	--	--	%100	%80	%100	وكالة الكلية للتطوير والجوده	1. إعادة تشكيل وحدة التطوير والجوده بالكلية 2. إعادة تشكيل لجان الجوده على مستوى الأقسام العلمية 3. توفير المستلزمات المطلوبة لعمل الوحدة	تحديث وحدة التطوير والجوده وفق الهيكل التنظيمي لعماد التطوير والجوده	1/2/1/3
عدد البرامج الحاصلة على الاعتماد البرامجي من الهيئة الوطنية للاعتماد	%75	%50	%25	--	انجاز متطلبات اعتماد برامج الكلية بنسبة %100	وكالة الكلية للتطوير والجوده + الأقسام العلمية	1. إعداد خطط زمنية للحصول على الاعتماد البرامجي لبرامج البكالوريوس بالكلية 2. التقييم الذاتي وفقاً لمعايير ضمان الجوده 3. معايير الاعتماد البرامجي	الحصول على الاعتماد الأكاديمي من الهيئة الوطنية للاعتماد لبرامج.	1/2/1/4

المجال الاول: التعليم والتعلم								
الهدف الاستراتيجي الثالث: تطوير البيئة التعليمية على المستوى المادي والبشري								
الهدف العام الاول: دعم العملية التعليمية بأساليب التدريس الحديثة								
الكود	المشروعات والمبادرات	متطلبات التنفيذ	الجهة المسؤولة عن التنفيذ	المستهدف	الجدول الزمني للإنجاز خلال سنوات الخطة			
					1	2	3	4
1/3/1/1	تحديد احتياجات الاقسام العلمية من أعضاء هيئة التدريس في ضوء التوسعات المستقبلية	قاعدة بيانات دقيقة لأعداد الطلاب وأعضاء هيئة التدريس	الأقسام العلمية	معدل 1: 20 طالب	%50	%70	%80	%100
1/3/1/2	استقطاب وتعيين أعضاء هيئة تدريس جدد حسب احتياجات الكلية وسياسات الجامعة	1. اعداد خطة الاحلال والتوظيف. 2. اعداد آلية للتعاقد 3. ابتعاث جميع المعيدين والمحاضرين ومتابعة دراستهم خلال مدة الابتعاث	عميد الكلية + الأقسام العلمية + وحدة الابتعاث	استقطاب وتعيين 40 عضو بدرجة أستاذ مساعد فما فوق	%15	%40	%65	%80
1/3/1/3	التدريب في مجال التطوير والجودة	1. اعداد الحقايب التدريبية 2. تجهيز قاعات التدريب 3. توفير المدربين	وكالة الكلية للتطوير والجودة الأقسام العلمية	6 دورات تدريبية سنوياً خلال مدة الخطة	%50	%75	%75	%100
1/3/1/4	تنمية مهارات أعضاء هيئة التدريس في التدريس والبحث والمهارات الوظيفية.	1. تحديد مستويات المهارات لدي أعضاء هيئة التدريس 2. اعداد خطة لتنمية مهارات أعضاء هيئة التدريس 3. تقييم المهارات التي تم تطويرها	وكالة الكلية للتطوير والجودة الأقسام العلمية تنمية المهارات	دورتين تطويريتين في مجال اكتساب المعارف والمهارات سنوياً خلال مدة الخطة	%50	%100	%100	%100
1/3/1/5	تطبيق نظام التعليم عن بعد (التعليم الإلكتروني)	إعداد خطة عامة للكلية للتعليم الإلكتروني.	وكالة الكلية للشؤون التعليمية + الأقسام العلمية + وحدة التعلم الإلكتروني	20% من الخطط الدراسية يتم تنفيذها إلكترونياً	%25	%50	%75	%100
		إعداد آلية للتعليم الإلكتروني بالكلية في ضوء ضوابط التعليم الإلكتروني بالجامعة.			%70	%70	%80	%90
		إعداد خطط تنفيذية للتعليم الإلكتروني.			%70	%70	%80	%90

المجال الاول: التعليم والتعلم									
الهدف الاستراتيجي الثالث: تطوير البيئة التعليمية على المستوى المادي والبشري									
الهدف العام الثاني: توفير البيئة المادية الملائمة للعملية التعليمية									
مؤشرات الاداء	الجدول الزمني للإجاز خلال سنوات الخطة				المستهدف	الجهة المسؤولة عن التنفيذ	متطلبات التنفيذ	المشروعات والمبادرات	الكود
	4	3	2	1					
انجاز الانتقال الفعلي الى مباني الكلية رضا المستفيدين عن التجهيزات والمعدات	%80	%70	%50	%50	خلال سنوات الخطة ونسبة 100%	إدارة الجامعة عمادة الكلية	1. الانتقال الى مباني الكلية الرسمية (بنين وبنات) 2. تحديد الاحتياجات من الأجهزة والمعدات 3. توفير الأجهزة الالكترونية اللازمة	تجهيز مكاتب أعضاء هيئة التدريس والاداريين بأحدث المعدات والتجهيزات	1/3/2/1
نسبة رضا المستفيدين عن أدوات عرض البيانات وتجهيزات القاعات	%80	%70	%50	%50	عدد 1 أداة عرض بيانات كمبيوتر في كل قاعة	إدارة الجامعة عمادة الكلية	1. توفير أدوات عرض البيانات المناسبة 2. توفير طاولات وكراسي وتجهيزات القاعة	تجهيز القاعات الصفية والمعامل الدراسية بالتجهيزات والمعدات اللازمة	1/3/2/2
رضا الطلاب عن مستلزمات القاعات وعدد الأنشطة والمبادرات المقدمة من قبل الطلاب	%80	%80	%60	%50	قاعة مجهزة	وحدة الأنشطة الطلابية بالكلية الإرشاد الاكاديمي	1. توفير مقر لأنشطة ومبادرات الطلاب 2. تشكيل لجنة لإدارة أنشطة ومبادرات الطلاب 3. تفعيل يوم الطالب	توفير قاعات خاصة بأنشطة ومبادرات الطلاب	1/3/2/3
نسبة تنفيذ الخطة التشغيلية السنوية لوحدة الأنشطة الطلابية ولنادي الأعمال	%90	%80	%70	%60	تنفيذ الخطة التشغيلية السنوية لوحدة الأنشطة الطلابية	وحدة الأنشطة الطلابية	إعداد خطط سنوية للنشاط الطلابي لتغطي جميع مجالات الأنشطة الطلابية	تفعيل الأنشطة المقدمة للطلاب في جميع المجالات (الأنشطة الثقافية والاجتماعية والفنية والتقنية والرياضية) بطريقة تتناسب مع جميع الطلاب وتعمل على اكتشاف مواهبهم	1/3/2/4
تأسيس نادي الأعمال	----	----	%100	%50	اعتماد تأسيس نادي الأعمال	وكالة الكلية للشؤون التعليمية	تأسيس نادي الأعمال بالكلية		

المجال الاول: التعليم والتعلم									
الهدف الاستراتيجي الثالث: تطوير البيئة التعليمية على المستوى المادي والبشري									
الهدف العام الثالث: تعزيز دور الإرشاد الأكاديمي									
مؤشرات الاداء	الجدول الزمني للإنجاز خلال سنوات الخطة				المستهدف	الجهة المسؤولة عن التنفيذ	متطلبات التنفيذ	المشروعات والمبادرات	الكود
	4	3	2	1					
تنفيذ اللقاءات التعريفية بنسبة 100% حسب الخطة	%100	%100	%100	%100	عقد لقاء لكل قسم	الأقسام العلمية والمرشدون	عقد اللقاءات التعريفية	تزويد الطلاب بمعلومات كاملة عن البرامج وحالات الأنظمة واللوائح الأكاديمية والمقررات الدراسية	1/3/3/1
نسبة رضا الطلاب عن نظام الإرشاد الأكاديمي	%80	%80	%70	%50	رضاء الطلاب عن نظام الإرشاد الأكاديمي		توفير ارشاد أكاديمي مستمر ومخطط له		
اعتماد دليل الطالب	--	--	%100	%50	اعداد دليل الطالب	وكالات الكلية ووحدة الارشاد الأكاديمي	1.تشكيل لجنة لإعداد الدليل.	اعداد دليل الطالب	1/3/3/2
نسبة الطلاب المتعثرين والذين تحسنت معدلاتهم	%70	%50	%30	%20	تحسن معدلات الطلاب المتعثرين	وكالة الكلية للشؤون التعليمية ووحدة الإرشاد الأكاديمي الأقسام العلمية	استكمال تقارير الإرشاد الأكاديمي الفصلية	تعزيز التحصيل الأكاديمي للطلاب، ورفع قدراتهم، وتقليل فرص التعثر الأكاديمي والحرمان	1/3/3/3
نسبة المتحقق من خطط الإرشاد الأكاديمي	%90	%80	%70	%60	تنفيذ خطط الإرشاد الأكاديمي		تطوير خطط بالتعاون بين الأقسام العلمية ووحدة الإرشاد الأكاديمي. متابعة الطلاب المتعثرين وتحسين معدلاتهم. تجهيز وحدة الارشاد الأكاديمي		
نسبة توفر المقر والتجهيزات	%90	%80	%70	%60	توفير مقر مؤثث ومهياً بالتجهيزات والخدمات		تجهيز وحدة الارشاد الأكاديمي		

## المجال الثاني: البحث العلمي والدراسات العليا

المجال الثاني: البحث العلمي والدراسات العليا									
الهدف الاستراتيجي الاول: تعزيز ثقافة البحث العلمي بالكلية وفق التوجهات البحثية للجامعة									
الهدف العام الاول: تشجيع أعضاء هيئة التدريس والطلاب على حضور المؤتمرات واللقاءات العلمية									
مؤشرات الاداء	الجدول الزمني للإنجاز خلال سنوات الخطة				المستهدف	الجهة المسؤولة عن التنفيذ	متطلبات التنفيذ	المشروعات والمبادرات	الكود
	4	3	2	1					
عدد الأنشطة العلمية المنفذة سنوياً	%100	%75	%50	%50	أربع أنشطة علمية سنوياً	وكالة الكلية للدراسات العليا والبحث العلمي	1. اعداد جدول زمني للقاءات العلمية 2. ترشيح أعضاء الهيئة التدريسية في الأقسام العلمية	تنظيم المحاضرات والندوات واللقاءات العلمية بصورة دورية على مستوى الكلية	2/1/1
نسبة أعضاء هيئة التدريس المشاركين في المؤتمرات العلمية المحلية والعالمية	%10	%7	%5	%5	مؤتمر	وكالة الجامعة للدراسات العليا والبحث العلمي + الأقسام العلمية	1. تعميم نظام حضور المؤتمرات العلمية على أعضاء هيئة التدريس	حضور أعضاء هيئة التدريس المؤتمرات العلمية	2/1/2

المجال الثاني: البحث العلمي والدراسات العليا									
الهدف الاستراتيجي الاول: تعزيز ثقافة البحث العلمي بالكلية وفق التوجهات البحثية للجامعة									
الهدف العام الثاني: تشجيع ودعم بيئة ثقافة بحثية نشطة لأعضاء هيئة التدريس									
مؤشرات الاداء	الجدول الزمني للإنجاز خلال سنوات الخطة				المستهدف	الجهة المسؤولة عن التنفيذ	متطلبات التنفيذ	المشروعات والمبادرات	الكود
	4	3	2	1					
اعتماد انشاء المجلة	%100	%100	%100	--	مجلة علمية	وكالة الكلية للدراسات العليا والبحث العلمي	1. التنسيق مع وكالة الجامعة للدراسات العليا للبحث العلمي فيما يخص إجراءات الموافقة على انشاء المجلة	انشاء مجلة علمية محكمة	2/1/2/1
عدد المشروعات البحثية المنفذة سنوياً حسب خطة البحث العلمي	%30	%20	%10	--	اعداد الخطة	وكالة الكلية للدراسات العليا والبحث العلمي	1. التنسيق بين عمادة الكلية والأقسام العلمية 2. توفير الدعم المالي اللازم 3. ربط النشر بالتقويم السنوي	اعداد خطة البحث العلمي حسب التوجهات الحديثة	2/1/2/2
عدد الكتب المؤلفة	%100	%50	%25	--	4 مؤلفات علمية	عمادة البحث العلمي + وكالة الكلية للدراسات العليا والبحث العلمي	1- نشر ثقافة التأليف بين منسوبي الكلية.	تشجيع أعضاء هيئة التدريس على تأليف الكتب.	2/1/2/3

المجال الثاني: البحث العلمي والدراسات العليا									
الهدف الاستراتيجي الثاني: تطوير واستحداث برامج دراسات عليا تتوافق مع المعايير الوطنية للاعتماد الأكاديمي									
الهدف العام: تطوير برامج الماجستير في تخصصات الكلية المختلفة لتواكب رؤية المملكة 2030									
مؤشرات الاداء	الجدول الزمني للإنجاز خلال سنوات الخطة				المستهدف	الجهة المسؤولة عن التنفيذ	متطلبات التنفيذ	المشروعات والمبادرات	الكود
	4	3	2	1					
عدد برامج الدراسات العليا المستحدثة (الأكاديمية والمهنية)	%100	%75	%50	%50	8 برامج دراسات عليا	وكالة الكلية للدراسات العليا والبحث العلمي + الأقسام العلمية	1. دليل انشاء البرامج. 2. استيفاء متطلبات انشاء برنامج جديد. 3. تنفيذ سياسة الكلية والجامعة فيما يتعلق بالدراسات العليا	استحداث برامج دراسات عليا أكاديمية ومهنية	2/2/1/1
نسبة البرامج المتوافقة مع متطلبات المعايير الوطنية للجودة والاعتماد	%75	%50	%50	--	نسبة التوافق	وكالة الكلية للدراسات العليا والبحث العلمي + وكالة الكلية للتطوير والجودة + الأقسام العلمية	1. دليل المؤهلات 2. المعايير الوطنية للجودة والاعتماد 3. الإشراف على سير العملية التعليمية في برامج الدراسات العليا	التقييم والتطوير المستمر لبرامج الماجستير لتتوافق مع متطلبات المعايير الوطنية للجودة والاعتماد.	2/2/1/2



## المجال الثالث: البناء الإداري والتنظيمي

المجال الثالث: البناء الإداري والتنظيمي									
الهدف الاستراتيجي الاول: تطوير الهياكل التنظيمية بالكلية									
الهدف العام: تحديث الهيكل التنظيمي للكلية									
مؤشرات الاداء	الجدول الزمني للإنجاز خلال سنوات الخطة				المستهدف	الجهة المسؤولة عن التنفيذ	متطلبات التنفيذ	المشروعات والمبادرات	الكود
	4	3	2	1					
اعتماد الهيكل التنظيمي	--	--	--	%100	اعداد خريطة تنظيمية متكاملة تظهر خطوط السلطة والعلاقات البيئية	عميد الكلية	إعداد وتطوير الهيكل التنظيمي	تحديث الهيكل التنظيمي للكلية	3/1/1/1
اعتماد الدليل التنظيمي بالكلية	--	--	%100	%50	اعداد دليل تنظيمي لتوضيح المهام والاختصاصات على مستوى الكلية	عميد الكلية	تشكيل لجنة لتحديث وتطوير الدليل التنظيمي للكلية	تحديث وتطوير الدليل التنظيمي للكلية	3/1/1/2
عدد الاجتماعات التي تم عقدها خلال العام	%100	%100	%100	%100	عقد اجتماعين	رئيس المجلس الاستشاري للكلية	تحديث تشكيل المجلس الاستشاري وفق اللوائح النظامية	تفعيل عمل المجلس الاستشاري للكلية	3/1/1/3

المجال الثالث: البناء الإداري والتنظيمي									
الهدف الاستراتيجي الثاني: توفير بيئة إدارية داعمة لأهداف الكلية									
الهدف العام: تحديث الأنظمة والإجراءات وتبسيطها وتفعيل دور العلاقات العامة									
الكود	المشروعات والمبادرات	متطلبات التنفيذ	الجهة المسؤولة عن التنفيذ	المستهدف	الجدول الزمني للإنجاز خلال سنوات الخطة				
					4	3	2	1	
3/2/1/1	تدريب الإداريين بالكلية على الاساليب الحديثة في العمل الإداري	1-حضور الدورات التدريبية والتطوير الذاتي. 2-التنسيق بين وكالة الكلية وعمادة شؤون أعضاء هيئة التدريس والموظفين.	وكالة الكلية + وكالة الكلية للتطوير والجودة	دورتين لكل موظف	%50	%50	%100	%100	حضور دورتين تدريبيتين لكل موظف
3/2/1/2	تفعيل دور الوحدات الإدارية بالكلية	1. تشكيل لجنة لإعداد دليل إجراءات العمل بالكلية 2. تطوير دليل إجراءات العمل بالكلية	وكيل الكلية	دليل عمل مطوّر يحدّث سنويا	%100	--	--	--	اعتماد دليل إجراءات العمل بالكلية
3/2/1/3	استبقاء واستقطاب الموظفين الإداريين المتخصصين	دليل إجراءات العمل بالكلية التقييم المستمر لأداء الموظفين. تحديد احتياج الكلية الاستفادة من المعيّنين المتعثرين	وكيل الكلية	التقييم السنوي حسب نظام التقييم بالجامعة	%25	%50	%75	%80	نسبة الموظفين الحاصلين على تقدير ممتاز في التقييم السنوي
3/2/1/4	تعزيز التواصل الفعال بين الكلية ومنسوبيها وطلابها والمجتمع الخارجي	متابعة موقع الكلية إقامة البرامج الاجتماعية لمنسوبي الكلية التغطية الإعلامية المتميزة لأنشطة وفعاليات الكلية المختلفة	وحدة العلاقات العامة بالكلية	تنفيذ الخطة السنوية للعلاقات العامة	%60	%70	%80	%90	تنفيذ الخطة السنوية للعلاقات العامة
				تحديث موقع الكلية	%70	%75	%80	%90	نسبة رضا منسوبي الكلية والطلاب عن أداء العلاقات العامة.
				إقامة لقاء اجتماعي واحد كل واحد كل عام دراسي.	واحد	واحد	واحد	واحد	إقامة لقاء اجتماعي واحد كل عام دراسي.
				تغطية ونشر جميع أنشطة الكلية الرسمية لوحدات الكلية المختلفة	%50	%60	%80	%90	نسبة تغطية ونشر أنشطة الكلية الرسمية لوحدات الكلية المختلفة حسب النسب الموضوعه
3/2/1/5	تطوير الموقع الإلكتروني للكلية ليكون المرجع الاساس لكل الطلبة والخريجين في كل ما يتعلق بهم من الجوانب العلمية والعملية وتغطية كافة الجوانب البحثية والخدمية والتي ستسهل عملية الحصول على المعلومات.	إعداد خطة لإدارة الموقع الإلكتروني التحديث المستمر للموقع وفي تاريخ محدد من كل عام. توحيد مواقع الأقسام العلمية وتحديد متطلباتها في ضوء متطلبات الجودة	وحدة العلاقات العامة. المشرف على الموقع الإلكتروني	تنفيذ الخطة السنوية وللموقع	%70	%80	%90	%100	نسبة ما تم إنجازه من الخطة التشغيلية للموقع الإلكتروني
				رضاء المستفيدين عن الموقع الإلكتروني وعدد زوار الموقع	%50	%70	%80	%80	مدى رضاء المستفيدين عن الموقع الإلكتروني من خلال استبانة الكترونية وعدد زوار الموقع

## المجال الرابع: خدمة المجتمع

المجال الرابع: خدمة المجتمع									
الهدف الاستراتيجي الاول: بناء وتطوير شراكات استراتيجية فاعلة مع المجتمع									
الهدف العام: تعزيز الشراكة مع المجتمع									
مؤشرات الاداء	الجدول الزمني للإنجاز خلال سنوات الخطة				المستهدف	الجهة المسؤولة عن التنفيذ	متطلبات التنفيذ	المشروعات والمبادرات	الكود
	4	3	2	1					
عدد الاستشارات والدورات المقدمة كخدمة مجتمعية	100	%75	%50	%40	تقديم (20) استشارة ودورة تدريبية كخدمة مجتمعية	وحدة المسؤولية المجتمعية بالكلية	1. التنسيق مع عمادة خدمة المجتمع بشأن تحديد الاحتياجات الاستشارية والتدريبية	تقديم الاستشارات والدورات العلمية خدمة للمجتمع	4/1/1/1
نسبة الخريجين المساهمين في أنشطة الكلية	%80	%70	%60	%50	خريجي الكلية من عام 1441	وحدة الخريجين بالكلية	1. تطوير وحدة الخريجين بالكلية 2. انشاء قاعدة بيانات حديثة 3. تأسيس المجلس الاستشاري للطلاب	زيادة مساهمة الخريجين في أنشطة الكلية	4/1/1/2
عدد الاتفاقيات الموقعة	%100	%75	%50	%25	عقد (8) اتفاقيات شراكة	عمادة الكلية + الاقسام العلمية	1- التنسيق بين إدارات وأقسام الكلية والجهات ذات العلاقة.	عقد اتفاقيات شراكة	4/1/1/3

المجال الرابع: خدمة المجتمع									
الهدف الاستراتيجي الثاني: تفعيل المسؤولية المجتمعية للكلية.									
الهدف العام: تطوير علاقة الكلية بالمجتمع وتنفيذ الأنشطة المجتمعية									
مؤشرات الاداء	الجدول الزمني للإنجاز خلال سنوات الخطة				المستهدف	الجهة المسؤولة عن التنفيذ	متطلبات التنفيذ	المشروعات والمبادرات	الكود
	4	3	2	1					
عدد الابحاث المنفذة	%100	%75	%50	%25	إجراء (4) بحوث	وحدة المسؤولية المجتمعية + الأقسام العلمية	1.التنسيق مع عمادة خدمة المجتمع. 2. تفعيل دور أعضاء المجلس الاستشاري للكلية لتسهيل اعمال الباحثين. 3. إنشاء قاعدة بيانات بالكلية للأبحاث المرتبطة بمشكلات المجتمع. 4. تحفيز أصحاب البحوث المميزة والمنشورة في مجلات محكمة في هذا الجانب	ربط البحث العلمي باحتياجات المجتمع دفعاً لعملية التنمية المستدامة في المجتمع.	4/2/1/1

## متطلبات تنفيذ الخطة الاستراتيجية

م	متطلب التنفيذ
1	تشكيل لجنة متابعة تنفيذ الخطة الاستراتيجية للكلية والعمل على تقييمها بشكل مستمر.
2	إعداد الخطة التشغيلية للكلية التي توضح الإطار الزمني والإجراءات الخاصة بتنفيذ مختلف المشاريع والمبادرات التي وردت في وثيقة الخطة الاستراتيجية بداية كل عام.
3	أن تقوم جميع الوحدات التابعة للكلية (الوكالات والأقسام العلمية والإدارات) بإعداد خططها الاستراتيجية والتشغيلية وفق الخطة الاستراتيجية للكلية.
4	إعداد التقارير الفصلية والسنوية بحيث تقوم لجنة المتابعة والوحدات التابعة للكلية برصد البيانات والمعلومات المتصلة بمؤشرات الأداء بشكل مستمر.
5	نشر ثقافة التفكير الاستراتيجي لدى منسوبي الكلية.

ملحق 1: قرار تشكيل لجنة تحديث الخطة الاستراتيجية للكلية

الرقم: ق-4644-34-441 التاريخ: 06/07/1441

KINGDOM OF SAUDI ARABIA  
Ministry Of Education  
Najran University  
Faculty Of Busines Administration

المملكة العربية السعودية  
وزارة التعليم  
جامعة نجران  
كلية العلوم الإدارية

الرضخ -  
مكتب العميد

**قرار اداري**

الحمد لله وحده والصلاة والسلام على من لا نبي بعده:  
- إن عميد كلية العلوم الإدارية.  
- وبناء على الصلاحيات الممنوحة له نظاماً.  
- وبناء على ما تقتضيه مصلحة العمل.

**يقرر ما يلي:**

- قرار تشكيل لجنة تحديث الخطة الاستراتيجية.  
أولاً تكليف كلاً من:  
1- الدكتور: سالم مسفر آل فابع  
2- الدكتور: عاطف آدم بخيت  
3- الدكتور: التاج محمد محمد علي  
4- الدكتور: يعقوب ناصر الدريويش  
5- الدكتور: كمال عباس توالي  
6- الدكتور: أحمد عبد الرحمن أبو بكر  
ثانياً يعمل بقرارنا هذا اعتباراً من تاريخه .  
ثالثاً تستكمل اللجنة أعمالها خلال 6 أسابيع.  
رابعاً يبلغ قرارنا هذا من يلزم لإنفاذه.

والله الموفق ،،،

عميد  
كلية العلوم الإدارية  
د/ سالم مسفر آل فابع